

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА пос. ПРАВОКУБАНСКИЙ
ИМЕНИ РАМАЗАНА ИСМАИЛОВИЧА КОЙЧУЕВА»**

Приказ № 70/1

28.08.2023г.

п. Правокубанский

О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России:

- от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»,
- от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»,
- от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель: Заместитель директора по УВР Кумукова Х.Д.

Заместитель
руководителя: Заместитель директора по УВР Текеева М.М.

Члены:

- Руководитель ШМО по русскому языку и литературе Хапаева Л.М.
- Руководитель ШМО по математическим предметам Узденова Ф.М.
- Руководитель ШМО по естественно-научным предметам Урусова З.М.
- Руководители ШМО по начальным классам Чеккуева Ф.Ю., Джегутанова М.Т.
- Педагог-психолог Айбазова Х.А.
- Социальный педагог Каракотова З.Х.

2. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МБОУ «СОШ пос.Правокубанский им. Р. И. Койчуева» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнять мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МБОУ «СОШ пос. Правокубанский им. Р. И. Койчуева» для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по УВР Кумуковой Х.Д. контролировать выполнение мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ «СОШ пос. Правокубанский им.Р.И.Койчуева» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденным пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Секретарю Батчаевой З.Х. в срок до 01.09.2023 ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ «СОШ пос.Правокубанский им.Р.И.Койчуева»

Д. У. Чомаева

С приказом ознакомлены:

Кумукова Х.Д. _____

Текеева М.М. _____

Хапаева Л.М. _____

Узденова Ф.М. _____

Урусова З.М. _____

Чеккуева Ф.Ю. _____

Джегутанова М.Т. _____

ПЛАН-ГРАФИК
введения ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ «СОШ пос.Правокубанский
им.Р.И.Койчуева»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	сентябрь 2023 г.	Рабочая группа (РГ)	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО	сентябрь 2023 г.	Рабочая группа (РГ)	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ	сентябрь 2023	Джатдоева Ф.Х.,Джегутанова О.Р.,педагоги-библиотекари	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствие с требованиями ФОП и ФПУ	сентябрь-декабрь	Контрактный управляющий Заведующий библиотекой	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО	Июль–август	Рабочая группа (РГ)	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Руководитель РГ и директор	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель РГ и директор	Тарификационный список
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки	август 2023	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для	апрель, май 2023	Рабочая группа Классные	Анкетирование

проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО		руководители	обучающихся Аналитическая справка
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	июль	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	июль	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО	июль	Рабочая группа	Проект ООП СОО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Вторая половина марта	Заместитель руководителя рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Апрель	Заместитель руководителя рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на заседании РГ	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденные ООП ООО, СОО
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО	Конец августа	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
Создание проектов скорректированных ЛНА	август-сентябрь	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	к 04.09.2023	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА